***Acta de validación del cumplimiento de requisitos generales obligatorios***

En la ciudad de Machala, a los ................................ del mes de ............................de 2024, la Comisión de preselección del personal de apoyo académico ocasional para el periodo 2024-1, se instala con la asistencia de los siguientes miembros:

1. (Decano, que la preside)……………………………..
2. (Subdecano)…………………………………………..
3. Director(a) del área requirente……………………...

Se declara instalada la sesión con el fin de realizar la validación de cumplimiento de requisitos generales obligatorios de los aspirantes que han mostrado su interés en formar parte del personal de apoyo académico ocasional de la Universidad Técnica de Machala en el código de contrato ocasional No. …….., conforme a la Tabla Nro. 1 de la Convocatoria.

**Información:** La validación de cumplimiento de requisitos consiste en el análisis y verificación de los documentos presentados por las y los aspirantes, conforme los requisitos y documentos habilitantes establecidos en el Reglamento, y en el instructivo, conforme a la convocatoria realizada, y la normativa emitida por el CES. La metodología de validación corresponde al formato cumple/no cumple.

***TABLA 1. MATRIZ DE RESULTADOS DE VALIDACIÓN***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASPIRANTE**  | **REQUISITOS GENERALES** | **CRITERIO DE PRESELECCIÓN** | **CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN** | **OBSERVACIONES** |
| Título de tercer nivel en el campo de conocimiento vinculado a sus actividades de asistencia a la docencia inscrito en SENESCYT. | Experiencia profesional de al menos dos años en el campo de conocimiento parael cual se vincula a la institución. | Acreditar al menos ochenta (80) horas de capacitación y/o formaciónrelacionadas con el campo de conocimiento al que postula o actualizaciónpedagógica, en los últimos tres años. | Acreditar al menos cuarenta (40) horas de formación pedagógica digital, tecnologías de la información y/o enseñanza virtual, en los últimos cinco (5) años. | Acreditar al menos cuarenta (40) horas de formación en liderazgo o Emprendimiento. |
| **Cumple** | **No Cumple** | **Cumple** | **No Cumple** | **Cumple** | **No Cumple** | **Cumple** | **No Cumple** | **Cumple** | **No Cumple** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Elaborado por:** *Comisión de preselección.*

Nota:

1. En caso de que solo se haya presentado un solo aspirante se deberá dejar constancia en el presente documento.
2. Se promoverá la equidad de género en el proceso de selección en aplicación del Art. 16 Acciones Afirmativas del INSTRUCTIVO PARA EL PROCESO DE VINCULACIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO OCASIONAL Y DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO OCASIONAL PARA EL PERIODO ACADÉMICO 2024-1.

En virtud de lo expuesto, y de conformidad con lo establecido en el Art. 14.b) del **INSTRUCTIVO PARA EL PROCESO DE VINCULACIÓN DEL PERSONAL ACADÉMICO OCASIONAL Y DEL PERSONAL DE APOYO ACADÉMICO OCASIONAL PARA EL PERIODO ACADÉMICO 2024-1,** declaramos quelos aspirantes que cumplen con el perfil requerido han sido preseleccionados conforme el siguiente detalle:

***TABLA 2. MATRIZ DE ASPIRANTES PRESELECCIONADOS***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Nro. de Código de Contrato Ocasional Requerido** | **Nro. de Cédula** | **ASPIRANTE** | **MOTIVACIÓN** |
| **1** |  |  |  | ASPIRANTE CUMPLE MAYOR NUMERO DE CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN/PRESELECCIÓN |
| **2** |  |  |  |   |
| 3 |  |  |   |    |

**Elaborado por:** *Comisión de preselección*.

En honor a la verdad, suscriben los miembros de la comisión.

…………………………….. …………………………………

 (Decano, que la preside) (Subdecano)

…………………………….

Director(a) del área requirente