**RÚBRICA PARA LA ENTREVISTA DE COMPETENCIAS TÉCNICAS Y CONDUCTUALES PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN**

**(TÉCNICO DOCENTE)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aspirante:** |  |
| **Cod. Contrato ocasional:** |  |
| **Entrevistador:** |  |
| **Objetivo:** | Evaluar las competencias pedagógicas de los profesionales que aspiran a integrarse como personal de apoyo académico ocasional en la UTMACH. |
| **Escala de evaluación:** | 3: Excelente  2: Bueno  1: Regular |

**Información:** El entrevistador, en virtud de las respuestas a las preguntas planteadas, determinará en la escala de valoración, las competencias técnicas y conductuales del aspirante entrevistado.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios** | **Indicador** | **Escala de valoración** | | |
| **Excelente** | **Bueno** | **Regular** |
| **Comprensión de los procesos de aprendizaje práctico** | Describe estrategias a aplicar dentro de clase considerando los estilos de aprendizaje. |  |  |  |
| Explica cómo se pueden crear ambientes de aprendizaje prácticos, motivadores y efectivos. |  |  |  |
| Reconoce en el proceso de enseñanza-aprendizaje las necesidades y características incorporando las tecnologías de la información y comunicación. |  |  |  |
| **Comunicación clara y efectiva** | Se expresa de forma oral y escrita con claridad, precisión y fluidez. |  |  |  |
| Utiliza un lenguaje técnico y académico adecuado a la asignatura. |  |  |  |
| **Habilidad para la escucha activa** | Formula preguntas relevantes para comprender mejor las ideas de los demás. |  |  |  |
| Responde a las preguntas y comentarios de manera oportuna y respetuosa. |  |  |  |
| **Capacidad para planificar, organizar y gestionar el tiempo** | Define objetivos de aprendizaje específicos, medibles y alcanzables. |  |  |  |
| Explica cómo manejar las disrupciones en clase de manera efectiva. |  |  |  |
| Propone estrategias para motivar a los estudiantes y mantener su interés en el aprendizaje. |  |  |  |

Firma del entrevistador