



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MACHALA

Calidad, Pertinencia y Calidez

***COMISIÓN DE CONSOLIDACIÓN,
REDACCIÓN Y PRESENTACIÓN
DEL INFORME DE RENDICIÓN
ANUAL DE CUENTAS 2024***

FASE 0

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Diseño de la Propuesta del
Proceso de Rendición de Cuentas

2025

ACTA NRO. 01-2025

Comisión de Consolidación, Redacción y Presentación del Informe de Rendición Anual de Cuentas 2024

En la provincia de El Oro, ciudad de Machala, en la sala de reuniones de la Dirección Financiera, a los 31 días del mes de enero de 2025 a las 11H30, se procede a iniciar la reunión con los miembros de la Comisión Responsable de la Consolidación del Informe de Rendición de Cuentas, para realizar y aprobar la propuesta de planificación del Evento Deliberativo de Rendición de Cuentas de la gestión del año 2024.

De conformidad con la normativa y metodología del CPCCS, se consensuó lo siguiente:

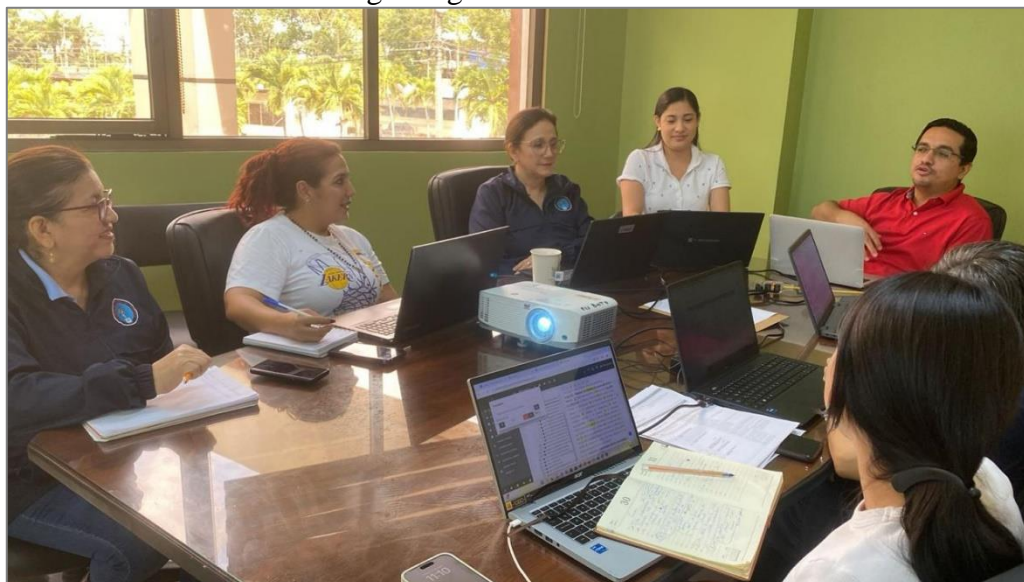
- **Conocimiento de la Resolución Administrativa No. 039-GR-2024 y anexos:** Se conoció sobre la Resolución Administrativa No. 039-GR-2024, mediante la cual designa una comisión con el propósito de consolidar, redactar y presentar el Informe de Rendición Anual de Cuentas del año 2024, se destaca que los directores han asumido la delegación correspondiente.
- **Delegación por parte del director Administrativo:** Se conoció que la delegada del director Administrativo es la Analista, Ing. Sandy Pulgarin Monteros, conforme al Memorando nro. UTMACH-DADM-2025-0075-M.
- **Delegación por parte de la Coordinación General del Rectorado:** Se conoció que la delegada de la directora de la Coordinación General de Rectorado, para la supervisión es la Abg. Jennifer Álvarez Carrión, conforme al Memorando nro. UTMACH-CGR-2025-0033-M.
- **Delegación de la directora de Talento Humano:** Se comunicó que la delegada de la directora de Talento Humano es la jefa de Unidad de Gestión Organizacional, Ingeniera Nelly Zapata, según confirmación por correo electrónico.
- **Designación de secretaria en el Comité:** Se designó por unanimidad de los miembros de la comisión, como secretaria, a la Ing. Sandy Pulgarin Monteros, cumpliendo un rol fundamental en la gestión de la documentación y seguimiento de las actividades.
- **Socialización del Proceso de Rendición de Cuentas:** A pesar de que el Consejo de Participación Ciudadana, no ha emitido las instrucciones, por ende, cumpliremos lo establecido en la normativa superior y acorde a la guía, se llevó a cabo la socialización del proceso de rendición de cuentas, con el objetivo de garantizar una comprensión integral y una participación efectiva por parte de todos los involucrados.
- **Unificación de eventos:** Se discutió la posibilidad de unificar el evento de la rendición de cuentas con la socialización del cumplimiento del Art. 50 de la LOES y la socialización del cumplimiento del año 2024 de la LOTAIP.

- **Aprobación del Cronograma de Trabajo:** Se discutió y elaboró el calendario de actividades detallando y definiendo específicamente en cumplimiento con la metodología de la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para las Instituciones de Educación Superior, de septiembre 2014, con el fin de asegurar un progreso organizado y cumplir con lo establecido. (**Anexo 1**)
- **Compromiso de Coordinación General de Rectorado de consultar:** Si se decide incluir el art.25 de la LOES, y solicitar la metodología a la Contraloría General del Estado, para su cumplimiento; y el art. 27 de la LOES ante el CES, si se lo realizará por parte de la comisión de rendición de cuentas.
- **Asignar una actividad al cronograma:** Una semana antes de la rendición de cuentas agendar cita con el Sr. Rector y la Sra. Coordinadora General de Rectorado para la revisión y aprobación de la presentación (diapositivas) del informe, elaboradas por la Dirección de Comunicación.

Para constancia de lo actuado firman los participantes de la reunión:

Funcionarios	Cargo - Miembros Comisión de Consolidación Informe	Firma
Abg. Oscar Sánchez López	Director de Planificación - Presidente de la Comisión	
Ing. Valeria Ramón Capa	Asistente – Unidad de Planificación, Evaluación y Seguimiento	
Econ. Gisell Ríos Ríos	Asistente - Unidad de Planificación, Evaluación y Seguimiento	
Ing. María Nelly Zapata	Delegada de la Dirección de Talento Humano	
Ing. Mariela Espinoza Torres	Directora Financiera - Miembro de la Comisión	
Lcda. Jéssica Ríos Cuenca	Directora de Comunicación - Miembro de la Comisión	
Abg. Jennifer Álvarez Carrión	Delegada de Coordinación de Rectorado	
Ing. Sandy Pulgarin Monteros	Delegada de la Dirección Administrativa - Secretaria de la comisión	

Registro gráfico de la reunión



ANEXO 1

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Fase	Actividades	Fecha	Responsable	Medio/lugar
Fase 0	Solicitud de la información a las unidades respectivas para elaborar el informe narrativo de rendición de cuentas	31-01-2025 al 07/02/2025	Dirección Planificación	SIGEDA (va con formato)
Fase 1	Segunda reunión para evaluación de la gestión institucional y aprobación de encuesta	07/02/2025	Comité de RdC	Sala de Dirección Financiera 10h30
Fase 1	Publicar y difundir encuesta	10/02/2026	Dirección de Comunicación	virtual
Fase 1	Recepción de aportes de la encuesta	Hasta 13/02/2025	Dirección de Comunicación	virtual
Fase 1	Tercera reunión para llenar la información adicional	14/02/2025	Comité de RdC	Sala de Dirección Financiera 10h30
Fase 1	Cuarta reunión para conocer el formulario y poner en consideración de Rectorado	26/02/2025	Comité de RdC	Sala de Dirección Financiera 10h30
Fase 1	Reunión de Conejo Universitario para aprobación de informe preliminar	28/02/2025	Consejo Universitario	Sala de CU
Fase 2	Convocatoria para el evento deliberativo de informe de rendición de cuentas	03/03/2025	Dirección de Comunicación	Página web y prensa escrita

Fase	Actividades	Fecha	Responsable	Medio/lugar
Fase 2	Solicitar base de datos de usuarios y ciudadanía en general para confirmar asistencia	03/03/2025	Dirección de Comunicación	virtual
Fase 2	Revisar y aprobar la presentación de diapositivas para el evento de deliberación	19/03/2025	Comité de RdC y Rectorado	Sala de HCU 10h30
Fase 2	Evento de deliberación	26/03/2025	Comité de RdC y Rectorado	Salón de Eventos 1 a las 10h30